



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ СЪВЕТ ЗА АДМИНИСТРАТИВНАТА РЕФОРМА

РЕФОРМА В ДЪРЖАВНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ

Призвана да бъде в услуга на обществото, администрацията трябва непрекъснато да се променя, за да отговори на съвременните предизвикателства.

Ръководейки се от принципите на доброто управление правителството е заявило в управленската програма ясна воля да изгради добре работеща администрация. Това налага бързи мерки за модернизиране на държавната администрация с цел функционално оптимизиране и предоставяне на качествени услуги на гражданите.

Тази реформа ще осигури оптимизиране на управлението, повишаване на ефективността и по-добро заплащане на държавните служители.

Съветът за административната реформа определя следните цели на административната реформа за периода 2009 – 2013 година:

1. Оптимизиране на държавната администрация на централно и териториално ниво;
2. Утвърждаване на професионална държавна служба с възможности за по-добро заплащане и мобилност;
3. Повишаване ефективността на държавните институции;
4. Качествено административно обслужване и електронно правителство.

ОПТИМИЗИРАНЕ НА ДЪРЖАВНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ НА ЦЕНТРАЛНО И ТЕРИТОРИАЛНО НИВО

- Премахване на дублиращи се функции, обединяване на звена с идентични функции, децентрализация и аутсорсинг за осигуряване на ефективност на публичните разходи;
- Прехвърляне на всички функции по разработване на политики в министерствата;
- Подобряване на координацията при реализация на секторните политики на областно ниво и реформа на съществуващите териториални звена на централната изпълнителна власт;
- Гарантиране изпълнението на правомощията на областния управител чрез адекватни финансови и човешки ресурси.

УТВЪРЖДАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЪРЖАВНА СЛУЖБА С ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ПО-ДОБРО ЗАПЛАЩАНЕ И МОБИЛНОСТ

- Въвеждане на система за планиране на човешките ресурси в съответствие с програмното бюджетиране;

- Усъвършенстване на процедурите за подбор, при запазване на задължителния характер на конкурсите за държавни служители;
- Въвеждане на нов модел на заплащане чрез обвързване на заплатите с постигнатите резултати, както на ниво администрация, така и на ниво отделен служител;
- Създаване на справедлива и прозрачна система за допълнително материално стимулиране;
- Въвеждане на система за кариерно планиране и планиране на приемствеността;
- Развитие на системата за обучение на служителите чрез подобряване на процедурите за планиране и оценка на ефективността от обученията;
- Укрепване на Института по публична администрация и регионалните центрове за обучение;
- Избягване на необоснованата политическа намеса в дейността на администрациите за изграждане на професионална държавна служба;
- Развитие на стажантските програми в държавната администрация;
- Усъвършенстване на системата за мобилност;
- Осъвременяване на системата за атестиране;
- Последователно прилагане на принципа на равенството на половете и превенция на дискриминацията.

ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА ДЪРЖАВНИТЕ ИНСТИТУЦИИ

- Реално приложение на програмно бюджетирание, ориентирано към резултатите;
- Обвързване на програмното бюджетирание с необходимите ресурси за изпълнение на приоритетните програми;
- Преразглеждане на съществуващите стратегически документи в отделните сектори за постигане на пълна обвързаност и последователност при осъществяване на политиките;
- Извършване на преглед на ефективността и ефикасността на публичните програми;
- Въвеждане на система от показатели за подобряване на управлението и оценката на изпълнението на администрацията;
- Въвеждане на оценка на въздействието на нормативни актове.
- Прилагане на минималните стандарти за провеждане на обществени консултации и диалог с всички заинтересовани страни.
- Задължително публикуване на всички проекти на стратегически документи и нормативни актове на Портала за обществени консултации www.strategy.bg за обсъждане с гражданския сектор.

КАЧЕСТВЕНО АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ И ЕЛЕКТРОННО ПРАВИТЕЛСТВО

- Оптимизиране на работните процеси (документи, процедури и др.) по предоставяне на административните услуги и подобряване на вътрешноеведомствената координация за по-добро административно обслужване;
- Предоставяне на комплексни административни услуги на гражданите и бизнеса под формата на „епизоди от живота“ (напр. на родителя - раждане на дете,

записване на градина, записване за училище) и бизнес събития (напр. откриване на магазин/ресторант);

- Усъвършенстване на единния портал е-правителство;
- Създаване на центрове за предоставяне на комплексни административни услуги;
- Развиване на технологичната платформа за предоставяне на е-услуги;
- Унифициране начина на предоставяне на административни услуги, осъществявани на териториално ниво.